

## RESUM ACORDS DEL COMITÈ EXECUTIU DE L'FMC DE 15 DE DESEMBRE DE 2025

### 1) PROPOSTA D'ACORDS

#### a) APROVACIONS I RATIFICACIONS

#### 1. Aprovar, si escau, l'acta de la sessió ordinària del 17 de novembre de 2025.

*Les persones assistents aproven per unanimitat l'acta de la sessió ordinària del 17 de novembre de 2025.*

#### 2. Aprovar, si escau, l'informe d'activitats corresponent al mes de novembre de 2025.

*Les persones assistents aproven per unanimitat l'informe d'activitats corresponent al mes de novembre de 2025.*

#### 3. Aprovar/ratificar, si escau, el nomenament dels diferents representants de l'FMC a les comissions mixtes i òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb les propostes dels diferents grups polítics, es proposa nomenar/ratificar com a representants de l'FMC en els òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya i d'altres institucions, les persones que figuren en el llistat següent:

| Òrgan                                                    | Representants electes                                                                                      | Tècnics/ques                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Consell Assessor de l'Habitatge</b>                   |                                                                                                            | S: Marc Sanglas, secretari general adjunt de l'FMC                                                                      |
| <b>Comitè per a l'Acollida de Persones Refugiades</b>    | Carme González Anjaumà, alcaldessa de Piera i presidenta de l'Àrea de Cooperació i Solidaritat de l'FMC    |                                                                                                                         |
| <b>Consell de Cooperació al Desenvolupament (CCD)</b>    | T: Carme González Anjaumà, alcaldessa de Piera i presidenta de l'Àrea de Cooperació i Solidaritat de l'FMC |                                                                                                                         |
| <b>Comissió de Coordinació amb els Ens Locals (CCEL)</b> | T: Carme González Anjaumà, alcaldessa de Piera i presidenta de l'Àrea de Cooperació i Solidaritat de l'FMC |                                                                                                                         |
| <b>Comitè Català d'Ajut Humanitari</b>                   | Carme González Anjaumà, alcaldessa de Piera i presidenta de l'Àrea de Cooperació i Solidaritat de l'FMC    |                                                                                                                         |
| <b>Consell d'Educació de Catalunya</b>                   |                                                                                                            | Rosa Pitarch Ribas, cap del Servei d'Educació de l'Organisme Autònom Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Sant Cugat |

| Òrgan                                                        | Representants electes | Tècnics/ques                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Comissió Mixta d'Educació</b>                             |                       | Rosa Pitarch Ribas, cap del Servei d'Educació de l'Organisme Autònom Municipal d'Educació de l'Ajuntament de Sant Cugat                                                                                               |
| <b>Jurat d'Expropiació de Catalunya- Secció de Tarragona</b> |                       | Rut Fabra Raduà, arquitecta del Servei de coordinació d'urbanisme de l'ajuntament de Tarragona<br>Eva Crespo Abargues, tècnica superior en gestió local del Servei de Gestió Urbanística de l'Ajuntament de Tarragona |
| <b>Comissió tècnica de Campings</b>                          |                       | Víctor Martínez del Rey, director general de l'Ajuntament de Malgrat de Mar                                                                                                                                           |
| <b>Grup de Treball de Transport Escolar</b>                  |                       | Laura Vilagrà, gerent del Consell Comarcal del Bages<br>Sr. Cristian Rastrojo, gerent del Consell Comarcal del Baix Llobregat                                                                                         |

*Les persones assistents aproven per unanimitat el nomenament dels diferents representants de l'FMC a les comissions mixtes i òrgans de participació i col·laboració amb la Generalitat de Catalunya.*

#### **4. Aprovar, si escau, la col·laboració de l'FMC en l'edició del llibre sobre la biografia d'en Francesc Arnau i Cortina de la Fundació Josep Irla**

La Fundació Josep Irla vol impulsar un projecte de recuperació de la memòria històrica, a través de la recuperació de la figura d'en Francesc Arnau i Cortina, que fou escollit regidor de Malgrat de Mar a les eleccions municipals de 1930 i nomenat alcalde, fins que va cessar al novembre de 1936. Francesc Arnau i Cortina va tenir un paper destacat com a dirigent municipal i teòric del dret local. El desembre de 1931 en Francesc Arnau va ser elegit president de l'Assemblea de municipis, trobada política municipalista en el context de la Segona República, orientada a defensar els interessos i l'autonomia dels ajuntaments petits i mitjans davant l'Estat i la Generalitat, que representa l'embrió de la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), ocupant la presidència de la Junta interina de la Secció Segona, la corresponent als municipis que tenen entre 2.000 i 10.000 habitants. Al 1933 va ser elegit secretari i va impulsar i col·laborar en el seu òrgan d'expressió, Catalunya Municipal. Aquesta tasca de recerca ha de contribuir a la recuperació de la memòria històrica a través de l'estudi d'aquesta figura històrica del republicanisme català, que culminarà amb l'edició d'una biografia sobre la seva figura.

La Fundació ha sol·licitat la col·laboració a les dues EEMM, contribuint amb 3.000 € cada entitat. L'FMC està interessada en patrocinar la realització de l'estudi d'aquesta figura històrica per la seva implicació en el municipalisme català i especialment per la seva vinculació amb de l'Assemblea de municipis, institució embrionària de l'actual FMC.

La Fundació Josep Irla es compromet a la inclusió del logotip o baner de l'FMC al web, butlletí, contraportada de les publicacions relacionades amb aquesta investigació i concretament en el llibre de la biografia d'en Francesc Arnau i Cortina, panells expositius, memòria anual, materials de difusió, caràtula DVD; i es compromet així mateix al lliurament a l'FMC de 100 exemplars de la publicació de la biografia d'en Francesc Arnau i Cortina.

*Les persones assistents aproven per unanimitat la col·laboració de l'FMC en l'edició del llibre sobre la biografia d'en Francesc Arnau i Cortina de la Fundació Irla.*

#### **5. Ratificar, si escau, les observacions de l'FMC al Projecte de decret de la Sanitat Mortuòria**

L'objecte de la norma és regular les condicions higienicosanitàries del servei funerari, les pràctiques sobre cadàvers i restes; establir condicions tecnicosanitàries de tanatoris, sales de vetlla i crematoris; i regular les normes sanitàries de cementiris i altres llocs d'enterrament.

Aquest Projecte de decret substitueix el Decret 297/1997, que havia quedat obsolet.

Els ens locals tenen competències pròpies i delegades en la protecció de la salut pública, inspecció i control d'activitats, així com en la planificació, ordenació i gestió dels cementiris i serveis funeraris municipals.

L'FMC valora positivament l'adequació de la iniciativa normativa, ja que la regulació anterior era obsoleta. Es considera positiva l'actualització que aborda aspectes urbanístics rellevants, especialment els requisits d'emplaçament dels cementiris. Es valora positivament el manteniment de la franja de separació de 25 metres i l'eliminació de la segona zona de protecció de 225 metres. Es valora que la capacitat del cementiri es determini per la mitjana del nombre d'inhumacions realitzades durant els darrers 20 anys (en lloc de per defuncions totals).

Finalment, es fan tot un seguit d'aportacions per reforçar la coherència tècnica, la seguretat jurídica i la correcta delimitació de les competències municipals.

*Les persones assistents aproven per unanimitat les observacions de l'FMC al Projecte de decret de la Sanitat Mortuòria.*

#### **6. Ratificar, si escau, el text de la Compareixença per escrit de l'FMC en relació amb la Proposició de llei de garanties del sistema educatiu català amb un mínim del 6% del producte interior brut per a l'educació**

La Federació de Municipis de Catalunya (FMC) va comparèixer davant del Parlament sobre la proposició de llei de garanties del finançament del sistema educatiu català amb un mínim del 6% del producte interior brut per a l'educació, amb l'objectiu d'aportar la perspectiva dels ens locals i oferir propostes que puguin enriquir el text final d'aquesta llei.

L'FMC va valorar positivament la iniciativa d'aquesta proposició de llei, donat que posa de relleu l'infrafinançament del Servei d'Educació de Catalunya en el seu conjunt, així com la necessitat d'augmentar la dotació pressupostària.

En aquesta la compareixença es va posar de manifest que els ajuntaments han assumit històricament competències educatives impròpies sense la corresponent cobertura tècnica i econòmica per part de la Generalitat.

Així mateix, es va reclamar que l'article 4 i la resta de preceptes de la proposició de llei reflecteixin clarament aquest rol essencial del món local i prevegin un finançament conjunt per equipaments i serveis educatius municipals, amb la plena integració en els pressupostos de la Generalitat.

En aquest sentit, l'FMC va recordar que el mandat inclòs a la disposició final segona de la Llei d'Educació de Catalunya (LEC) preveu incrementar progressivament els recursos destinats al sistema educatiu fins a situar la despesa, com a mínim, al 6% del PIB. En aquest sentit es demana que per part de la Generalitat s'habiliti la dotació pressupostària adient de forma progressiva fins fer efectiu el compromís, que porta 16 anys de retard en el seu desplegament.

En aquest context, des de l'FMC es van considerar positives les dues fases de finançament establertes a la proposició de llei (2 anys + 2 anys), però sempre considerant la realitat pressupostària amb una avaluació conjunta i continuada.

A més, es va indicar la necessitat d'incloure els centres concertats i les escoles d'iniciativa social al text de la proposició de llei, donat que també pateixen els problemes de finançament.

Finalment, també es va reivindicar el paper fonamental de l'educació amb un finançament suficient per garantir la igualtat d'oportunitats, considerant l'educació com una inversió pública prioritària.

*Les persones assistents ratifiquen per unanimitat, el text de la Compareixença per escrit de l'FMC de la Proposició de Llei de garanties del sistema educatiu català amb un mínim del 6% del producte interior brut per a l'educació.*

## **7. Aprovar, si escau, l'adhesió de l'ajuntament de Begur a l'FMC.**

De conformitat amb l'article 8 dels Estatuts de l'FMC, podran ser nous membres a l'FMC:

"1. Podran ser membres d'aquesta Federació tots els municipis i altres entitats locals de Catalunya que estiguin interessades en les seves finalitats.

2. Els municipis i les altres entitats locals interessades hauran de prendre l'acord d'adhesió en el respectiu Ple i comunicar-ho formalment a la Secretaria General de la Federació de Municipis de Catalunya. L'acord d'adhesió implicarà la plena acceptació d'aquests Estatuts. "

De conformitat amb l'article 9 dels Estatuts de la Federació, s'ha de donar compte al Comitè Executiu, qui acordarà accedint o denegant l'admissió, sense possibilitat de recurs contra el seu acord.

Atès que de conformitat amb les previsions estatutàries l'Ajuntament de Begur ha comunicat formalment l'acord del Ple d'adhesió a l'FMC.

*Les persones assistents aproven per unanimitat la sol·licitud d'adhesió de l'Ajuntament de Begur amb els drets i deures que estatutàriament correspongui.*

## **8. Aprovar, si escau, el Pla de formació AFEDAP 2026 de l'FMC**

L'FMC, com a entitat promotora de la formació per a l'Administració Local, exerceix tradicionalment un paper complementari i especialitzat respecte d'altres agents formadors presents al territori de Catalunya. El seu objectiu és donar resposta a aquelles necessitats formatives que no són cobertes per altres operadors o bé ampliar i enriquir les propostes existents amb continguts específics i adaptats a la realitat municipal.

En aquesta línia, el Pla de Formació de l'FMC que s'ha dissenyat per presentar a la convocatòria anticipada del procediment per a la concessió de subvencions destinades al finançament de plans de formació per a l'ocupació dels empleats i empleades públics de les administracions locals per a l'any 2026 (Resolució PRE/2830/2025), es manté fidel a la seva vocació de servei i orienta les seves accions cap a tres grans objectius:

- a) Atendre noves necessitats formatives, especialment en àmbits emergents com la digitalització i la intel·ligència artificial aplicada a la gestió local, la reorganització del treball i la cultura organitzativa, la gestió dels recursos humans davant el relleu generacional, i la sostenibilitat econòmica dels serveis públics en contextos de restricció pressupostària.
- b) Impulsar la formació sectorial i especialitzada, oferint actualització de coneixements als professionals de l'administració local en àrees tan dinàmiques com el medi ambient, la sostenibilitat, la funció pública o l'urbanisme. Aquest pla posa un èmfasi especial en aspectes clau com la sostenibilitat pressupostària, les noves formes de governança, o l'aplicació de la IA en l'administració local.
- c) Reforçar la formació estratègica vinculada al Pla d'actuació de l'FMC, amb especial atenció als principis de transparència i bon govern. Aquests valors, essencials per a l'exercici responsable de les funcions públiques, requereixen una actualització constant de les competències jurídiques i procedimentals per garantir una gestió pública rigorosa, eficient i exemplar.

Amb tot, i atès el descens de la dotació de fons del pla AFEDAP previst per al 2026, l'FMC aposta enguany per programar aquelles accions formatives que compten ja amb una elevada demanda no satisfeta en els darrers anys, així com atendre les necessitats d'aquells col·lectius amb una menor presència en altres plans.

Així doncs, el pla estratègic de l'FMC per al 2026 se centra, fonamentalment, en continuar proveint els treballadors de l'administració local de la formació necessària per:

- Enfortir la capacitat de gestió de les entitats locals en àmbits clau com l'economia, els recursos humans i la contractació pública, garantint la correcta aplicació de la normativa i dels procediments administratius.
- Proporcionar eines i coneixements actualitzats sobre la legislació vigent en matèria de plecs administratius i gestió de subvencions, per afavorir una administració més eficient, segura i transparent.

- Dotar els ens locals dels instruments necessaris per afrontar reptes transversals com la irrupció de la intel·ligència artificial, la transparència, el bon govern, l'emergència climàtica i el benestar emocional del personal públic.
- Impulsar la promoció i el desenvolupament professional del personal de l'administració local, oferint itineraris de creixement i oportunitats de carrera dins de l'organització.
- Fomentar l'actualització contínua dels coneixements per millorar la comunicació, l'atenció ciutadana, l'avaluació de processos i l'eficiència organitzativa, amb l'objectiu final d'incrementar la qualitat i el rendiment del sector públic.

*Les persones assistents aproven per unanimitat el Pla de formació AFEDAP 2026 de l'FMC.*

## **b) DACIÓ DE COMPTE**

### **1. Donar compte de l'Acord Marc 2026-2029 de coordinació, cooperació i col·laboració entre el Departament IFE, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i l'FMC.**

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, distingeix entre els serveis socials bàsics i els especialitzats, i determina que l'Administració de la Generalitat, els municipis i els altres ens locals de Catalunya són les administracions competents en matèria de serveis socials.

Dins de l'àmbit de col·laboració entre les administracions públiques, l'article 41.5 determina que la Generalitat ha d'establir convenis quadriennals de coordinació i cooperació interadministrativa amb els ens locals supramunicipals, les comarques i els municipis de més de 20.000 habitants, a fi de consolidar, en l'àmbit territorial corresponent, la corresponsabilitat en la prestació dels serveis socials i l'estabilitat dels serveis i de llurs professionals.

L'any 2021, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies —actualment denominat Departament de Drets Socials i Inclusió— i les entitats municipalistes (EM) van signar les condicions de coordinació, cooperació i col·laboració entre ambdues administracions en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar de les persones. Actualment, alguns d'aquests serveis i programes són competència del Departament d'Igualtat i Feminisme (DIF), en virtut del Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya, que redistribueix l'àmbit competencial de diversos departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i atribueix al Departament d'Igualtat i Feminisme, entre d'altres, les competències relatives a les polítiques públiques LGTBI+, les polítiques de dones i per a l'erradicació de les violències masclistes, les polítiques de corresponsabilitat i dels usos del temps i d'igualtat de tracte i no-discriminació.

L'esmentat Acord Marc finalitza el 31 de desembre de 2025. Per donar continuïtat a les polítiques assenyalades i la signatura dels convenis quadriennals pel període 2026-2029 és necessari aprovar un nou Acord Marc signat entre les entitats municipalistes i el DIF que defineixi les polítiques a desenvolupar per les

administracions locals, així com la definició de finançament d'aquestes per part d'ambdues administracions.

Amb la subscripció d'aquest Acord, les parts volen ratificar els principis de responsabilitat pública, d'autonomia local, de subsidiarietat, d'atenció integral des de la proximitat, de la prestació de serveis centrats en les persones, i d'eficiència i eficàcia en la gestió de serveis i desenvolupament i execució de polítiques públiques, dins del marc de la coordinació, la col·laboració i la cooperació interadministrativa.

Les principals novetats de l'Acord Marc són:

- SIAD passa a dependre de la Secretaria de Feminismes (abans ICD)
- Fitxa LGTBI+: 75% per a professionals / 25% per a projectes i activitats
- Nova fitxa: Projectes locals per a la lluita contra la discriminació i els discursos d'odi, centrat en el racisme (condicionada als pressupostos). Ajuntaments < 100.000 hab.
- La fitxa Agents d'equitat passa a dir-se Xarxa de professionals d'Igualtat de Gènere, ampliant les funcions i vetllant per la transversalitat de gènere.

Per altra banda, hi ha un compromís de creació de dos Grups de Treball específics per revisar els models dels SIAD's i l'Acolliment d'urgència en situacions de violència masclista.

També es recull en l'acord el compromís per part del DIF de revisar, durant la vigència d'aquest acord marc, els imports dels mòduls econòmics que integren les diferents línies de finançament, amb l'objectiu d'adaptar-los a les necessitats reals dels serveis i a l'evolució dels costos. Aquesta actualització queda subjecta a la disponibilitat de crèdit adequat i suficient i a l'aprovació dels pressupostos corresponents.

En la sessió del 4 de desembre de 2025, la Comissió de Presidència va aprovar aquest acord.

*Les persones assistents resten assabentades.*

## **2. Donar compte de la modificació de l'Acord Marc per a la Coordinació, la Cooperació i la Col·laboració entre del Departament DSI, l'ACM i l'FMC en matèria de Serveis Socials i altres programes de protecció social per introduir un Annex per l'anualitat 2026.**

En data 28 de desembre de 2021 es va signar l'Acord marc (2022-2025) per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials (en l'actualitat Departament de Drets Socials i Inclusió), l'Associació Catalana de Municipis i la Federació de Municipis de Catalunya en matèria de serveis socials i altres programes de protecció social. Aquest acord s'havia d'haver renovat abans del 31 de desembre de 2025 per a cobrir el període 2026-2029.

Davant de la impossibilitat expressada pel Departament de Drets Socials i Inclusió (DDSI) d'aprovar un nou Acord Marc abans del 31 de desembre de 2025, es fa necessària la tramitació d'una pròrroga de l'actual contracte programa amb efectes des de l'1 de gener de 2026.



Davant d'aquesta circumstància, l'FMC i l'ACM plantegen al departament la necessitat d'actualitzar i millorar el finançament d'alguns programes a través d'una addenda que també es faci efectiva a partir de l'1 de gener de 2026, mentre es continuen negociant les millores que ha de recollir el nou Acord Marc 2026-2029.

Per aquest motiu es proposa una modificació de l'Acord Marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el DDSI, l'ACM i l'FMC en matèria de serveis socials i altres programes de protecció per introduir un annex per a l'annualitat 2026.

Aquesta inclou els següents compromisos principals:

- Que abans del 31 de desembre de 2025 s'ha de tramitar una addenda i pròrroga per al 2026 del Contracte Programa 2022-2025 amb efectes des de l'1 de gener de 2026 i fins al 31 de desembre de 2026, o fins a la data d'entrada en vigor del nou Conveni, si aquest se signa amb anterioritat a 31 de desembre de 2026, moment en què l'addenda del Contracte Programa quedarà automàticament sense efecte.
- Que en el marc d'aquesta pròrroga, per garantir la continuïtat i la qualitat dels serveis socials públics durant l'exercici 2026, cal introduir millores i adaptar determinats aspectes del Contracte Programa que es materialitzaran amb una nova addenda.
- Que les parts estan treballant en l'elaboració d'un nou acord marc que reculli els eixos estratègics i les noves prioritats per al nou quadrienni en el marc de la Comissió de Coordinació de Governança amb el Món Local.
- Les principals millores que acorda aquesta nova addenda que recull la modificació de l'Acord Marc són:
  - Augment del preu de SAD (fitxa 50.1 i 50.2) a 24 €/hora pel 2026. A més, el percentatge de finançament de les ABSS supramunicipals de les fitxes 50.1 i 50.2 s'incrementarà al 68%, 75%, fins al 80%, en alguns casos, basat en l'índex de dispersió (indicadors de ruralitat, dimensió i dispersió territorials).
  - El DSI es compromet a realitzar l'estudi de costos corresponent al servei d'atenció domiciliària, per establir el cost del servei com a cost de referència a la cartera de serveis socials i adequar progressivament el finançament que s'estableixi en el nou Conveni.
  - Increment dels professionals dels EAIA (fitxa 19) per al 2026: S'incorpora el binomi d'1 coordinador/a (A1-21) i 1 administratiu/va (C1-14) per cada 14 professionals.
  - La figura de coordinació només s'assigna si l'EAIA té com a mínim 4 professionals, en equips més petits només s'incorpora la figura administrativa.
  - Es manté el percentatge dels costos indirectes del 20% per a tots els ens locals que tenen atorgada aquesta fitxa.
  - Increment de la cobertura del 6,7‰ al 7,4‰ del SIS (fitxa 2), augmentant el nombre de places que es financen. L'índex de cobertura s'obté aplicant



la taxa (tant per mil) sobre la població de cada franja d'edat, i d'aquí es deriva el nombre total de places que pertocquen a cada ABSS. En tot cas, el finançament del 2025 serà el mínim que s'aplicarà.

En relació amb les fitxes que es financen mitjançant subvencions des de l'any 2022 en el CP 22-25, requereixen una nova tramitació de les sol·licituds amb la corresponent gestió específica, durant l'any 2026. Per això el DSI tramitarà, per un any, l'atorgament de subvencions directes amb les mateixes condicions que per a l'any 2025 per a aquells ens que ho sol·licitin.

En aquest sentit, se subscriu l'acord d'analitzar la norma necessària per modificar el marc jurídic vigent amb la finalitat d'adequar el règim legal de finançament mitjançant transferència a l'estructura funcional real dels serveis socials prestats en col·laboració amb el món local.

Aquestes actuacions han de permetre que totes les polítiques vinculades al Contracte Programa siguin gestionades mitjançant transferències, garantint estabilitat, suficiència i seguretat jurídica en el finançament, i evitant la fragmentació i les càrregues administratives pròpies del règim de subvencions.

En la sessió del 4 de desembre de la Comissió de Presidència, es va aprovar aquest Acord.

Les persones assistents resten assabentades.

### **3. Donar compte del conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya, la Federació de Municipis de Catalunya, l'Associació Catalana de Municipis i Comarques, l'Àrea Metropolitana de Barcelona, l'Agrupació per a la Recollida Selectiva del Paper i Cartró de Catalunya i el Gremi de Recuperació de Catalunya (2026- 2029).**

En data 1 de juliol de 2018, l'Agència de Residus de Catalunya, l'FMC, l'ACM, l'AMB, l'Agrupació per a la Recollida Selectiva del Paper i Cartró de Catalunya, AIE i el Gremi de Recuperació de Catalunya, van signar un Conveni amb l'objecte de promoure la col·laboració entre les administracions públiques i les empreses fabricants i recuperadores de paper i cartró per fomentar la recollida selectiva, i establir un marc estable de comercialització d'aquest material així com disposar d'una xarxa de punts de descàrrega en tot el territori de Catalunya, coadjuvant a l'assoliment dels objectius de valorització material del paper i cartró previstos en el PRECAT20 i en la normativa d'aplicació.

La vigència d'aquest conveni ha estat prorrogada fins a 31 de desembre de 2025, de conformitat amb el pacte setè del Conveni que estipula que "el Conveni podrà ser prorrogat, per períodes anuals fins a un màxim de quatre anys addicionals, previ acord per unanimitat de les parts i amb l'informe favorable de la Comissió de Seguiment".

Ara, amb l'objectiu de donar continuïtat als acords assolits que garanteixin l'estabilitat de les relacions entre el sector paperer, les administracions locals i el sector de recuperació, amb la finalitat de promoure la recuperació i valorització del paper i cartró; la Comissió de Seguiment acorda un nou conveni de regulació de la

venda del paper de recollida selectiva per als ens locals, amb plena continuïtat de les condicions de comercialització del conveni del 2018.

Segons l'art. 5 dels Estatuts de l'FMC, les finalitats de la Federació són: *"el foment i defensa de l'autonomia dels municipis i altres entitats locals; la representació dels interessos genèrics de les col·lectivitats locals davant les instàncies polítiques, jurisdiccionals i administratives; la promoció d'estudis sobre problemes i qüestions municipals; i la difusió del coneixement de les institucions municipals, encoratjant la participació dels ciutadans"*. En conseqüència, la signatura del present Conveni entraria dins de les finalitats que els Estatuts de l'FMC atorguen a la Federació.

L'habilitació legal per tal que l'FMC pugui signar convenis de col·laboració amb els diferents òrgans de l'Administració s'estableix a l'apartat 3 de la disposició addicional 5a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

El Comitè Executiu és l'òrgan de l'FMC encarregat de mantenir les relacions amb els poders públics i altres organitzacions, segons l'art. 29.1 e) dels Estatuts de l'FMC, i la Presidència té atribuïda la facultat de representar legalment a l'FMC d'acord amb l'art. 31.1.a) dels Estatuts.

Text del Conveni:

" CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE RESIDUS DE CATALUNYA, LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA, L'ASSOCIACIÓ CATALANA DE MUNICIPIS I COMARQUES, L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA, L'AGRUPACIÓ PER A LA RECOLLIDA SELECTIVA DEL PAPER I CARTRÓ DE CATALUNYA I EL GREMI DE RECUPERACIÓ DE CATALUNYA (2026- 2029)

REUNITS

El senyor Albert Planell i Saurí, en qualitat de Director de l'Agència de Residus de Catalunya (en endavant ARC), amb domicili a Barcelona, passeig de la Zona Franca, 107.

El senyor David Bote Paz, en qualitat de president de la Federació de Municipis de Catalunya (en endavant FMC), amb domicili a Barcelona, Via Laietana, número 33, sisè.

La senyora Meritxell Budó i Pla, en qualitat de presidenta de l'Associació Catalana de Municipis (en endavant ACM), amb domicili a Barcelona, c/ València, número 231, sisè.

La senyora Janet Sanz Cid, Vicepresidenta de l'Àrea d'Acció Climàtica i Agenda Estratègica Metropolitana de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, (en endavant, AMB), amb NIF P-0800258-F i domicili al carrer 62, número 16-18, Zona Franca (08040) de Barcelona, nomenada per Decret de Presidència de data 27 de juliol de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de data 31 de juliol de 2023, i facultada per Decret de Presidència de data 22 de maig de 2024, publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 22 de maig de 2024, per a la representació de la institució en la signatura de convenis. Aquest conveni ha estat aprovat per acord de Junta de Govern de data 17 de desembre de 2024. Assistida en aquest acte per la senyora Mireia Grau Sadurní, secretària de l'Àrea Metropolitana de Barcelona actuant en funcions de fe pública segons disposa l'apartat i) de l'article 3.2 del RD 128/2018, de 16 de març, regulador del Règim Jurídic dels Funcionaris d'Administració Local amb habilitació nacional.

Els senyors Carles Ventós Parés i Florentino Nespereyra Salgado, en representació de l'Agrupació per a la Recollida Selectiva del Paper i Cartró de Catalunya, AIE (en endavant ARSPCC), amb domicili a Canovelles (Barcelona), Avinguda Can Castells, 4, Polígon Industrial Can Castells.

La senyora Victoria Ferrer Maymó, en qualitat de Directora general del Gremi de Recuperació de Catalunya (en endavant GRC), amb domicili a Sant Cugat, Avinguda Via Augusta, número 15-25, local 17.

#### EXPOSEN

PRIMER: La gestió de residus municipals és una competència compartida entre els ens locals, i l'Agència de Residus de Catalunya a qui correspon promoure la valorització i reciclatge dels residus municipals en el marc de la normativa d'aplicació i el Programa general de prevenció i gestió de residus i recursos a Catalunya.

L'objectiu d'aquest programa estratègic és potenciar la gestió de residus com a recursos impulsant, entre d'altres, la simbiosi industrial, la implicació del sector privat i instruments de gestió eficients. En aquesta línia es proposa incrementar la valorització material dels residus des d'una òptica de l'economia circular i baixa en carboni, millorant, entre d'altres la qualitat dels residus recollits selectivament per incrementar la qualitat i el valor dels materials reciclats.

Actualment la voluntat de totes les parts implicades és la de renovar la col·laboració per mantenir el marc d'estabilitat assolit, treballar en l'establiment de les noves condicions que han de regir entre el sector paperer i les administracions locals de Catalunya garantint la consolidació del finançament de les despeses suportades pels ens locals que no queden cobertes pels Sistemes de responsabilitat ampliada del productor (SCRAP) d'envasos.

Una de les fonts de finançament de la recollida selectiva del paper i cartró és la comercialització dels materials recollits. Així, aquest marc de col·laboració entre les administracions i el sector del paper i cartró pretén mantenir un marc estable per a la comercialització d'aquests materials i el finançament d'aquesta recollida selectiva, amb una xarxa de punts de descàrrega que doni cobertura a tot el territori de Catalunya.

SEGON: L'onze de juliol de 1996 es va signar un primer conveni entre l'ARC, la FMC, l'ACM, l'AMB i l'ARSPCC, associació que agrupa els fabricants de paper i cartró, que tenia com a objectiu fomentar i regular la gestió del paper i cartró als municipis de Catalunya. La relació de col·laboració entre aquesta agrupació del sector paperer i l'Administració es va mantenir durant, mitjançant els corresponents convenis, fins a 31 de desembre de 2014.

TERCER: En data 26 de juliol de 2010, per impulsar el reciclatge del paper i cartró amb el sector dels recuperadors es va signar un Conveni entre l'ARC, la FMC, l'ACM, l'AMB i el GRC. La relació de col·laboració amb el sector de la recuperació s'ha mantingut des d'aleshores amb diferents pròrrogues del citat Conveni que va exhaurir la seva vigència a 31 de desembre de 2014.

QUART: Atès que els dos convenis subscrits separatament entre l'ARC i l'ARSPCC i per l'altre banda amb el GRC disposen de les mateixes condicions tècniques i econòmiques era necessari unificar-los amb un únic conveni amb els ens locals adherits i les empreses gestores de residus per valoritzar el paper i cartró que voluntàriament s'hi volguessin adherir.

A data 12 de desembre de 2014, es va signar un conveni de col·laboració entre l'ARC, la FMC, l'ACM, l'AMB, l'ARSPCC i el GRC que congregava i unificava dos convenis signats anteriorment per separat, un amb l'ARSPCC i l'altre amb el GRC. El conveni va finalitzar la seva vigència a 31 de desembre de 2015.

CINQUÈ: A data, 25 d'abril de 2016 es va signar un nou conveni de col·laboració entre l'ARC, l'ACM, la FMC, l'AMB, l'ARSPCC i el GRC amb vigència fins el 31 de desembre de 2016. Tanmateix, al punt sisè (durada) del conveni s'establí que la data de vigència seria fins a 31 de desembre de 2016, data que podria ser prorrogada d'acord amb l'establert per l'article 6.2 apartat f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions

publiques i del procediment administratiu comú. Aquest conveni es va prorrogar, d'acord amb la comissió de seguiment, fins el 30 de juny de 2018.

SISÈ: En data 1 de juliol de 2018, l'ARC, l'ACM, la FMC, l'AMB, l'ARSPCC i el GRC, van signar un Conveni amb l'objecte de promoure la col·laboració entre les administracions públiques i les empreses fabricants i recuperadores de paper i cartró per fomentar la recollida selectiva, i establir un marc estable de comercialització d'aquest material així com disposar d'una xarxa de punts de descàrrega en tot el territori de Catalunya, coadjuvant a l'assoliment dels objectius de valorització material del paper i cartró previstos en el PRECAT20 i en la normativa d'aplicació.

La vigència d'aquest conveni ha estat prorrogada fins a 31 de desembre de 2025.

I d'acord amb aquests antecedents les parts acorden formalitzar el present Conveni de col·laboració que es regirà pels següents:

#### PACTES

##### PRIMER. OBJECTE

Aquest conveni té per objecte promoure la col·laboració entre administracions públiques i les empreses fabricants i recuperadores de paper i cartró per fomentar la recollida selectiva, i establir un marc estable de comercialització d'aquest material així com disposar d'una xarxa de punts de descàrrega en tot el territori de Catalunya, coadjuvant a l'assoliment dels objectius de valorització material del paper i cartró previstos a la normativa d'aplicació i al Programa general de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya.

El present conveni es independent dels convenis que es puguin fer paral·lelament per part de les entitats signatàries. La fórmula de pagament del present conveni es considera transparent ja que respon a les fluctuacions mensuals del mercat del paper i cartró. Per tant, no hi haurà reclamacions per part de les parts signatàries en el cas que en d'altres convenis que tinguin signats en paral·lel s'estableixin fórmules de pagament diferents.

##### SEGON. OBLIGACIONS DE L'ARC, LA FCM, L'ACM I L'AMB

- Promoure un nou marc convencional que garanteixi l'estabilitat de les relacions entre el sector paperer, les administracions locals i el sector de la recuperació, amb la finalitat de promoure la recuperació i valorització del paper i cartró.
- Donar publicitat al conveni i fomentar la participació tant dels ens locals com de les empreses fabricants i/o recuperadores de paper i cartró.

L'ARC en concret també:

- Calcularà la fórmula de pagament que posi en valor la qualitat de paper i cartró recollit selectivament i n'informarà als ens locals i empreses gestores de residus adherides al conveni.
- Controlarà els resultats de les caracteritzacions del paper i cartró realitzades als ens locals.
- L'ARC presidirà la Comissió de Seguiment.

##### TERCER. OBLIGACIONS DE L'ARSPCC I DEL GRC

- Promoure l'adhesió de les empreses gestores de residus autoritzades al conveni aportant tota la documentació justificativa necessària. La incorporació de noves empreses permetrà ampliar la cobertura territorial als ens locals adherits al conveni.
- Rebre i tractar el paper i cartró procedents dels ens locals de Catalunya que estiguin adherits al conveni.

- Subministrar informació, a la Comissió de Seguiment del conveni, de les quantitats de paper i cartró rebudes mensualment, tot especificant l'ens local, la quantitat de paper i cartró lliurada i el punt de descarrega.
- Realitzar, mitjançant cadascuna de les empreses gestores de residus, les caracteritzacions i fer el seguiment de la qualitat del paper i cartró descarregats als punts de descarrega. La finalitat d'aquestes caracteritzacions és determinar el percentatge d'impropis que resta vinculat a la forma de pagament segons la formula acordada.
- Satisfer als ens locals el pagament del preu paper i cartró segons el resultat de la formula de pagament establerta, mitjançant les empreses gestores de residus autoritzades.
- Realitzar el seguiment de la qualitat del paper i cartró descarregat a les instal·lacions receptores segons els resultat de les caracteritzacions efectuades.
- Les empreses gestores de residus adherides al conveni hauran de trametre les dades telemàticament als ens locals que ho sol·licitin, en el format i en la forma que determinin les administracions publiques.

#### QUART. OBLIGACIONS DELS ENS LOCALS

- Participar al conveni mitjançant la seva adhesió voluntària. L'adhesió haurà de ser aprovada per cadascun dels ens locals mitjançant un Acord de Ple o Junta de Govern o procediment equivalent i emplenar la fitxa d'adhesió al conveni que haurà de ser tramesa a l'ARC. La sol·licitud d'adhesió no tindrà efectes fins que l'ARC hagi rebut la sol·licitud i validat prèviament la documentació presentada per l'ens local.
- Lliurar el paper i cartró a una empresa gestora de residus que estigui adherida al conveni de forma continuada i percebre les quantitats econòmiques segons la formula de pagament especificada al conveni.
- Vetllar per millorar la qualitat del paper i cartró recollit selectivament i, si ho considera necessari, assistir a les caracteritzacions del paper i cartró realitzades als punts de descarrega.

#### CINQUÈ. FÓRMULA DE CàLCUL DEL PREU MENSUAL DEL PAPER I CARTRÓ

Les aportacions econòmiques que hauran de satisfer els punts de descarrega als ens locals es calcularà en funció del resultat de la fórmula següent:

$$P = \text{Preu ASPAPEL} - K$$

P: Preu variable mensual per tona a satisfer als ens locals adherits al conveni per part de les empreses gestores de residus adherides com a punt de descarrega referenciat a la qualitat del paper i cartró lliurat mensualment (€/t).

Preu ASPAPEL: Preu mensual de la qualitat 1.04.01 de l'Associació de fabricants de pasta, paper i cartró (ASPAPEL). La qualitat 1.04.01 correspon al paper i cartró ondulat ordinari d'embalatges usats de paper i cartró que contenen un mínim del 70% de cartó ondulat, essent la resta productes de paper i cartró (€/t).

K: Import a descomptar en concepte de manipulació del material que dependrà de la qualitat del paper i cartró, essent un import variable segons diferents trams (€/t).

Els valors a descomptar en concepte de K s'especifiquen a la taula següents:

| Rang percentatge d'impropis paper/cartró | Descompte manipulació (K)                    |
|------------------------------------------|----------------------------------------------|
| $0 < \% \leq 4$                          | 25 €/t                                       |
| $4 < \% \leq 7$                          | 30 €/t                                       |
| $7 < \% \leq 10$                         | 35 €/t                                       |
| $10 < \% \leq 13$                        | 40 €/t                                       |
| $13 < \% \leq 16$                        | 46 €/t                                       |
| $\% > 16$                                | Exclòs de la fórmula de pagament del conveni |

Pel paper i cartró amb un percentatge d'impropis superior al 16% no s'estableix un import per descompte de manipulació i les condicions de facturació s'acordaran entre l'ens local i l'empresa gestora de residus fora de l'àmbit del conveni.

#### Preu mínim garantit

Amb la finalitat d'assegurar el finançament del sistema s'estableix un preu mínim garantit pel paper i cartró lliurat als punts de descarrega en funció de la qualitat del material. Aquest preu mínim s'aplicarà quan després d'aplicar la fórmula de càlcul, l'import a pagar sigui inferior a l'especificat a la taula següent:

| Rang percentatge d'impropis paper/cartró | Preu mínim garantit                                                        |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| $0 < \% \leq 5$                          | 12 €/t                                                                     |
| $5 < \% \leq 10$                         | 10 €/t                                                                     |
| $10 < \% \leq 13$                        | 5 €/t                                                                      |
| $13 < \% \leq 16$                        | 1 €/t                                                                      |
| $\% > 16$                                | Exclòs de la fórmula de pagament del conveni.<br>Sense preu mínim garantit |

El paper i cartró amb un percentatge d'impropis superior al 16% no s'estableix un preu mínim garantit i les condicions de facturació s'acordaran entre l'ens local i l'empresa gestora de residus fora de l'àmbit del conveni.

#### Període transitori en cas de no disposar dels resultats de caracteritzacions

Mentre no es disposin dels resultats de les primeres caracteritzacions del paper i cartró de cada ens local adherit al conveni, s'aplicarà el rang de percentatge d'impropis intermedi, establert entre el 7% i el 10%, que representa un descompte de manipulació de 35 €/t i un preu mínim garantit de 10 €/t.

#### Caracteritzacions de paper i cartró

L'objectiu de les caracteritzacions és determinar un percentatge d'impropis de materials que no corresponguin al paper i cartró, essent la quantitat mínima representativa de cada mostra de 0,2 t per a cada caracterització.

Les caracteritzacions del paper i cartró recollit selectivament s'efectuaran a càrrec de l'empresa gestora de residus receptora del material amb una periodicitat mínima anual següent:

- Els ens locals amb unes quantitats de paper i cartró superiors a 1.000 t anuals lliurades a un o varis punts de descarrega, efectuaran 3 caracteritzacions anuals repartides durant l'any, intentant que passi un mínim de 3 mesos entre cadascuna.

- Els ens locals amb unes quantitats de paper i cartró inferiors a 1.000 t i superiors a 500 t anuals lliurades a un o varis punts de descarrega, s'efectuaran 2 caracteritzacions anuals, intentant fer-ne una cada semestre.
- Els ens locals amb unes quantitats de paper i cartró inferiors a 500 t anuals lliurades a un o varis punts de descarrega, s'efectuarà 1 caracterització anual.

Per determinar el número de caracteritzacions de la qualitat del paper i cartró a efectuar, vinculada al llindar de les 1.000 tones anuals, es comptabilitzaran les tones/any recollides per a cada ens local adherit al conveni independentment dels punts de descarrega que s'utilitzin.

Les empreses gestores de residus adherides al conveni seran les encarregades de contractar les caracteritzacions del paper i cartró mitjançant empreses externes alienes al propi gestor o al grup empresarial al que puguin pertànyer. Les empreses que realitzin les caracteritzacions de paper i cartró han de tenir experiència demostrable mitjançant certificats de bona execució de les caracteritzacions realitzades.

L'empresa contractada per fer la caracterització del paper i cartró haurà d'avisar a l'ens local responsable del material perquè, si escau, puguin personar-se un cop el vehicle estigui al punt de descàrrega i també puguin assistir al moment del mostreig i/o durant la caracterització.

Una vegada obtinguts els resultats de les caracteritzacions de paper i cartró, les empreses gestores de residus hauran de facilitar-ne els resultats als ens locals objecte de les caracteritzacions, a l'ARC i a qualsevol de les parts signatàries del conveni.

Els ens local adherits al conveni, si ho consideren oportú, podran sol·licitar una nova caracterització de contrast per trimestre, essent el resultat dels percentatge d'impropis d'aplicació el càlcul de la mitjana dels resultats obtinguts. Les caracteritzacions de contrast addicionals sol·licitades pels ens locals aniran a càrrec del peticionari i caldrà acordar prèviament amb l'empresa gestora de residus (punt de descarrega) la data i hores disponibles per efectuar les caracteritzacions a les instal·lacions on es descarrega el paper i cartró.

El protocol per realitzar les caracteritzacions del paper i cartró, s'adjunta a l'Annex I d'aquest conveni, el qual podrà ser modificat per la Comissió de seguiment del conveni per acord de totes les parts.

#### SISÈ. COMISSIÓ DE SEGUIMENT DEL CONVENI

Es constitueix una Comissió de Seguiment del Conveni, integrada per 8 membres; 1 de l'ARC, 1 de la FMC, 1 de l'ACM, 1 de l'AMB, 2 de l'ARSPCC i 2 del GRC.

La Comissió té com a finalitat fer el seguiment del funcionament del Conveni i de les actuacions que en el seu àmbit es desenvolupin. També serà funció de la Comissió l'aprovació de les adhesions dels diversos ens locals i agents implicats que així ho sol·licitin, podent condicionar l'acceptació d'aquestes adhesions a la fidelització al Conveni demostrada amb anterioritat.

La Comissió podrà informar la procedència de la pròrroga del Conveni quan així ho acordin totes les parts. També podrà informar la revisió del Conveni, quan les modificacions o novetats en el marc fiscal de la gestió dels residus així ho recomanin.

Anualment la Comissió de seguiment del conveni analitzarà el que ha aportat cada nou membre al conveni.

Els acords de la comissió de seguiment seran adoptat per la majoria que es determini en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

#### SETÈ. DURADA DEL CONVENI



El present Conveni entrarà en vigor l'1 de gener de 2026 i finalitzarà el 31 de desembre de 2029. Amb tot, el conveni podrà ser prorrogat, per períodes anuals fins a un màxim de quatre anys addicionals, previ acord per unanimitat de les parts i amb l'informe favorable de la Comissió de seguiment.

#### VUITÈ. CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONVENI

El present conveni es resoldrà pels motius següents:

- 1.- Per l'admissió de residus de paper i cartró que estiguin fora dels circuits de recollida selectiva d'àmbit municipal.
- 2.- Per mutu acord de les parts.
- 3.- Incompliment de les obligacions establertes per qualsevol de les parts.
- 4.- Per impossibilitat d'aconseguir l'objecte o finalitat prevista en aquest conveni.
- 5.- Per qualsevol de les causes de resolució previstes en aquest conveni o en el marc normatiu vigent.

#### NOVÈ. LITIGIS

El conveni té naturalesa administrativa i regeix en la seva interpretació i desenvolupament l'ordenament jurídic administratiu, amb expressa submissió de les parts a la jurisdicció contenciosa-administrativa.

I en prova de conformitat amb tot allò que queda convingut en el present document, les parts es ratifiquen en el seu contingut i s'obliguen al seu compliment, i per això, signen electrònicament el present conveni, i a un sol efecte. "

*Les persones assistents resten assabentades.*

#### **4. Donar compte de l'acord d'adjudicació per a la contractació de serveis d'assistència tècnica als responsables i equip tècnic de l'FMC en matèria de residus.**

En data 27 d'octubre de 2025 es va publicar inicialment al Perfil del contractant de l'FMC, la licitació, mitjançant procediment obert simplificat sumari, dels serveis d'assistència tècnica als responsables i equip tècnic de la Federació de Municipis de Catalunya en matèria de gestió de residus, amb una duració del contracte de dues anualitats i amb un pressupost base de licitació de 58.800,00 €, IVA exclòs, coincidint amb el valor estimat del contracte.

En data 12 de novembre de 2025 va finalitzar el termini de presentació de les ofertes.

El dia 17 de novembre de 2025, la Unitat tècnica de suport de l'FMC va procedir a l'obertura dels sobres digitals i va verificar la documentació presentada per l'única empresa que ha presentat oferta dins del termini concedit, que va ser la presentada pel Sr. Carlos Salesa Mirabet.

S'ha fet la valoració de la proposta, que redueix l'oferta inicial.

Per tant, finalment s'adjudica Sr. Carlos Salesa Mirabet el contracte del SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA ALS RESPONSABLES I EQUIP TÈCNIC DE LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA EN MATÈRIA DE GESTIÓ DE RESIDUS (EXPEDIENT NÚM. 2/2025), per haver-se considerat la seva oferta idònia per als interessos de l'FMC, tal i com es desprèn de l'expedient de contractació.

L'import de la contractació és de com a màxim 55.650,00 €, sense IVA, a raó d'un preu/hora de 66,25 €, abans IVA, per dues anualitats.

*Les persones assistents resten assabentades.*

## **5. Donar compte de la col·laboració de l'FMC amb l'UFEC per a la celebració de la 29a Festa de l'Esport Català 2025.**

La Unió de Federacions Esportives de Catalunya (en endavant, UFEC) és l'entitat esportiva privada representativa del conjunt de les federacions esportives legalment constituïdes a Catalunya i inscrites al Registre d'Entitats Esportives de la Generalitat de Catalunya.

Que, entre les seves funcions, li correspon la promoció i la representació de l'esport federat de Catalunya en el seu conjunt, i la divulgació de la pràctica de l'esport com a un mitjà de salut i per al desenvolupament cívic i cultural del poble de Catalunya, entre d'altres funcions.

Durant el 2026 es preveu la celebració de la 29a edició de la Festa de l'Esport Català, organitzada pel Departament d'Esports, la Unió de Federacions Esportives de Catalunya (UFEC) i el diari Sport, que conclourà amb una gala final per tal de fer públics els guanyadors i guanyadores com a millors esportistes de l'any 2025 en cadascuna de les diverses categories del certamen.

L'FMC està interessada en ser patrocinador de la 29a edició de la Festa de l'Esport Català 2025 i, per això, és del seu interès concretar la seva aportació econòmica per al desenvolupament d'aquest dia festiu per mitjà d'aquest contracte menor d'acord amb les següents clàusules:

- i.- Objecte: l'UFEC a canvi d'una aportació econòmica per part de l'FMC es compromet a col·laborar en la publicitat del patrocinador, l'FMC, a la 29a edició de la Festa de l'Esport Català 2025.
- ii.- Obligacions: l'UFEC es compromet a prestar els serveis de difusió publicitària que es relacionen amb aquest patrocini.
- iii.- Aportació econòmica: dos mil euros (2.000,00 €) més IVA, amb un únic pagament.
- iv.- Vigència: des de la signatura del contracte fins a la celebració de la 29a edició de la Festa de l'Esport Català 2025. En tot cas, la vigència d'aquest contracte finalitzarà el dia 31 de desembre de 2026.

La Comissió de Presidència de l'FMC, en la sessió del 4 de desembre, va ratificar la col·laboració de l'FMC per a la realització de la 29a edició de la Festa de l'Esport Català 2025 en els termes exposats, mitjançant la subscripció del corresponent contracte menor de patrocini.

*Les persones assistents resten assabentades.*

## **6. Donar compte de l'Addenda del conveni de col·laboració entre l'FMC i el CEMICAL per a l'intercanvi i difusió de documents o material de les dues organitzacions que pugui resultar d'interès per al coneixement de les persones usuàries i empleats públics en general.**

El Consorci d'Estudis i Mediació i Conciliació a l'Administració Local (CEMICAL) és una entitat pública de naturalesa associativa que està integrada per la Diputació de Barcelona, la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM), la Federació de Serveis Públics de la Unió General de Treballadors (FSP-UGT) i la Federació de Serveis a la Ciutadania de Comissions Obreres (FSC-CCOO).

El CEMICAL, en la seva qualitat de consorci públic promou l'estudi, la formació, la investigació i el progrés en les relacions del personal al servei de l'Administració local i de les entitats que en formen part, així com també un marc de coneixement recíproc i d'intercanvi d'experiències entre la representació d'aquestes entitats i la del personal.

Des dels seus orígens, l'FMC organitza diversos seminaris i accions formatives d'interès pel món local dels quals es deriven un conjunt de materials didàctics i d'estudi que poden ser d'interès per als empleats de l'Administració Local.

Ambdues institucions estan interessades en la difusió de la documentació, instruments i activitats formatives que permetin que el personal al servei de les administracions públiques, puguin adquirir i actualitzar els seus coneixements.

Que en data 20 de desembre de 2021, la FMC i el CEMICAL van subscriure un conveni de col·laboració per a l'intercanvi i difusió de documents i materials d'interès per al personal al servei de les administracions públiques, amb una vigència inicial de quatre anys i previsió de pròrroga expressa per un període addicional de fins a quatre anys (clàusula vuitena).

Que ambdues parts han manifestat la seva conformitat a prorrogar la vigència del conveni.

Text de l'Addenda:

" ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA FEDERACIÓ DE MUNICIPIS DE CATALUNYA I EL CONSORCI D'ESTUDIS, MEDIACIÓ I CONCILIACIÓ A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL (CEMICAL), PER A L'INTERCANVI I DIFUSIÓ DE DOCUMENTS I MATERIALS D'INTERÈS PER AL PERSONAL AL SERVEI DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, l'I·l·lm. Sr. David Bote Paz, President de la Federació de Municipis de Catalunya, actuant en l'exercici de les facultats que li venen conferides per l'article 31 dels Estatuts de la Federació.

De l'altra, l'I·l·lma. Sra. Filomena Cañete Carrillo, Presidenta del Consorci d'Estudis, Mediació i Conciliació a l'Administració local (CEMICAL), actuant en exercici de les facultats que li venen conferides per l'art. 9.2 dels Estatuts del Consorci.

Igualment, intervé el Secretari delegat Sr. Albert Ortiz Villuendas, en virtut de les facultats conferides pel Decret de la Presidència núm. 1043/2024, de 25 de juliol, publicat en el BOPB de 30 de juliol de 2024, als efectes de donar fe d'acord amb el previst a l'article 3.2.i) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària i suficient per subscriure aquesta addenda.

## ANTECEDENTS

I. Que la Federació de Municipis de Catalunya (en endavant FMC) té entre les seves funcions representar els interessos genèrics de les col·lectivitats locals davant les instàncies polítiques, jurisdiccionals i administratives, organitzar reunions, seminaris i congressos i qualsevol altra activitat que la llei li permeti.

II. Que el CEMICAL és una entitat pública de naturalesa associativa, constituïda el mes de setembre de 1993, i que està integrada per la Diputació de Barcelona, la Federació de Municipis de Catalunya (FMC), l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM), la Federació de Serveis Públics de la Unió General de Treballadors (FSP-UGT) i la Federació de Serveis a la Ciutadania de Comissions Obreres (FSC-CCOO)

III. Que en data 20 de desembre de 2021, la FMC i el CEMICAL van subscriure un conveni de col·laboració per a l'intercanvi i difusió de documents i materials d'interès per al personal al servei de les administracions públiques, amb una vigència inicial de quatre anys i previsió de pròrroga expressa per un període addicional de fins a quatre anys (clàusula vuitena).

IV. Que ambdues parts han manifestat la seva conformitat a prorrogar la vigència del conveni, de conformitat amb la seva clàusula vuitena i amb l'article 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

## PACTES

Primer.- Prorrogar la vigència del conveni de col·laboració signat el 20 de desembre de 2021 entre la FMC i el CEMICAL, des del 21 de desembre de 2025 i fins al 20 de desembre de 2029, ambdós inclosos.

Segon.- Mantenir vigents la resta de clàusules del conveni de col·laboració prorrogat amb les mateixes condicions inicialment convingudes.

Tercer.- La present addenda serà objecte de publicitat, de conformitat amb l'article 14.2.a) i b) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest acord de col·laboració."

En la sessió del 4 de desembre de 2025, la Comissió de presidència va aprovar aquesta Addenda.

*Les persones assistents resten assabentades.*

## **7. Donar compte de la col·laboració de l'FMC en el III Congrés de Gestió Pública que se celebrarà els dies 18 i 19 de juny de 2026.**

L'Associació Catalana per la Millora de la Gestió Pública (en endavant, ACGP) és una associació sense ànim de lucre independent, legalment constituïda a Catalunya i inscrita al Registre d'Entitats Professionals de la Generalitat de Catalunya.

Que, entre les seves funcions, li correspon difondre valors i impulsar la implantació de la bona gestió pública, així como contribuir a millorar el funcionament de les institucions públiques de Catalunya i el rendiment de les polítiques públiques i els serveis públics, oferint espais de participació dels gestors públics en la innovació, l'eficiència i la millora de l'administració, entre d'altres funcions.

Es preveu realitzar el III Congrés de Gestió Pública els dies 18 i 19 de juny de 2026 al Tecnocampus Mataró.

L'FMC està interessada en facilitar la participació del ens locals en el III Congrés de Gestió Pública i, per això, és del seu interès concretar la seva aportació econòmica amb l'adquisició de 33 inscripcions al congrés que es farà efectiva per mitjà d'un contracte menor d'acord amb les següents clàusules:

i.- Objecte: l'ACGP a canvi d'una aportació econòmica per part de l'FMC es compromet a facilitar 33 inscripcions al III Congrés de Gestió Pública dels dies 18 i 19 de juny de 2026 al Tecnocampus Mataró, així com a incloure el logo de l'FMC com a patrocinador en la publicitat del congrés.

ii.- Obligacions: l'ACGP es compromet a lliurar 33 inscripcions per la participació al III Congrés de Gestió Pública, així com a incloure el logo de l'FMC en la publicitat del congrés com a patrocinador; i l'FMC a facilitar tota la informació i materials necessaris per la correcta execució d'aquest contracte.

iii.- Aportació econòmica: cinc mil euros (5.000,00 €), amb un únic pagament.

iv.- Vigència: des de la signatura del contracte fins a la celebració del III Congrés de Gestió Pública els dies 18 i 19 de juny de 2026. En tot cas, la vigència d'aquest contracte finalitzarà el dia 31 de desembre de 2026.

En la sessió del 4 de desembre de 2025, la Comissió de presidència va aprovar la col·laboració de l'FMC en el citat Congrés.

*Les persones assistents resten assabentades.*

## **8. Donar compte de les consideracions de l'FMC a diferents projectes normatius:**

### **a. Projecte de decret pel qual es regulen els procediments per al reconeixement del grau de discapacitat i per a la gestió de la dependència en l'àmbit territorial de Catalunya.**

#### **I. Tràmit**

Informació pública feta segons l'article 67 de la Llei 26/2010, amb Edicte de 23 d'octubre de 2025 publicat al DOGC el 29 d'octubre de 2025, durant un termini de 15 dies hàbils.

#### **II. Objecte**

Regular els procediments per al reconeixement del grau de discapacitat i per a la gestió de la dependència en l'àmbit territorial de Catalunya, inclouen la valoració del grau i el reconeixement de prestacions o serveis, així com l'organització i el funcionament dels òrgans tècnics competents per fer-ne la valoració, en l'àmbit de les competències de la Generalitat de Catalunya.

#### **III. Consideracions FMC**

- 1.** Valoració positiva com a eina per modernitzar, harmonitzar i fer més transparent el sistema de reconeixement de grau de discapacitat i la gestió de la dependència.
- 2.** Es demana que el text reconegui explícitament el paper estructural dels serveis socials bàsics com a porta d'entrada al sistema i agents clau en la

detecció, l'acompanyament, la tramitació inicial de les sol·licituds i l'elaboració del Programa Individual d'Atenció (PIA).

3. Es demana la millora en la qualitat i l'homogeneïtat de les valoracions a Catalunya, atès que la proporció d'atorgament dels graus II i III és inferior a la d'altres comunitats autònomes, limitant l'accés a recursos residencials.
4. Es proposa estudiar l'accés excepcional a serveis residencials per a persones amb grau I en situacions de vulnerabilitat.
5. Cal reduir els terminis de resolució i revisar els criteris de priorització del Servei de Valoració de la Dependència i els d'accés a residències, per adaptar-los a les necessitats del territori i millorar l'eficiència del sistema.
6. Es proposa que l'avaluació de la situació de dependència reflecteixi la realitat de la persona i del seu entorn, evitant criteris uniformes.
7. Es demana habilitar un canal d'informació directe, accessible i permanent, tant per la ciutadania com per a les famílies, així com garantir l'accés en temps real dels professionals municipals a les dades necessàries per a una atenció coordinada i coherent.
8. Es demana reforçar els recursos destinats a la valoració en l'àmbit de la discapacitat.
9. Es proposa explorar la coordinació o integració de les valoracions de dependència i discapacitat en els equips del SEVAD, per evitar duplicitats.

**b. Projecte de decret de l'organització dels ensenyaments professionalitzadors en la modalitat virtual.**

**I. Tràmit**

Tràmit d'audiència sotmès a l'FMC segons l'article 67 de la Llei 26/2010, per part de la Direcció General de Formació Professional en data 3 de novembre de 2025, durant un termini de 15 dies hàbils.

**II. Objecte**

Regular els ensenyaments professionalitzadors en la modalitat virtual a Catalunya, actualitzant i substituint el Decret 67/2007, de 20 de març, modernitzant i ampliant l'oferta d'ensenyaments professionalitzadors virtuals a Catalunya, adaptant-la al nou marc legal i tecnològic i establint-ne les bases organitzatives, curriculars i institucionals, això inclou els ensenyaments postobligatoris que atorguen competències professionals, com ara la formació professional, els ensenyaments professionals d'arts plàstiques i disseny, els ensenyaments esportius de règim especial i els ensenyaments d'arts escèniques, així com futurs programes que s'incloguin dins aquest marc.

**III. Consideracions FMC**

1. La matèria regulada no es troba dins de les competències que tenen les administracions locals.
2. Valoració positiva com a eina per actualitzar i harmonitzar la normativa vigent d'acord amb els canvis normatius. Així mateix es valora la voluntat

d'ampliar l'oferta dels ensenyaments professionalitzadors, també en la modalitat virtual, afavorint l'accés d'aquests estudis a tota la ciutadania, independentment del seu lloc de residència i garantint la mateixa qualitat.

3. Es proposa una esmena al Preàmbul del text per posar en valor la voluntat de la norma de contribuir a fer efectiu i extensiu el dret a l'educació de tots els ciutadans de Catalunya, millorant la seva qualificació professional.

*Les persones assistents resten assabentades.*

## c) QÜESTIONS SOBREVINGUDES

### 2) INFORMACIONS DE LA PRESIDÈNCIA I DE LA SECRETARIA GENERAL

1. **Valoració de la 37a Assemblea de l'FMC celebrada a Vilafranca del Penedès**
2. **Informar de les trobades institucionals amb la Generalitat de Catalunya i altres organismes i entitats:**
  - a. **Presentació del projecte pilot del Programa GovTech Catalunya.** Susanna Mérida i tècnics Àrea Territori i Regeneració Urbana. (19 de novembre de 2025).
  - b. **Incorporació de l'FMC al Patronat ITeC.** David Bote. (28 de novembre de 2025).
  - c. **Reunió amb la Xarxa Padró.** Susanna Mérida i Marc Sanglas. (11 de desembre de 2025).
3. **Assistència a actes:**
  - a. **Aprovació del Projecte de llei de l'Agència d'Atenció Integrada Social i Sanitària.** Marc Sanglas. (19 de novembre de 2025).
  - b. **Acte institucional del Dia internacional per a l'eliminació de la violència vers les dones.** Susanna Mérida. (25 de novembre de 2025).
  - c. **Acte organitzat per l'Associació Catalana de Municipis (ACM) per commemorar el mil·lenari de la fundació del monestir de Montserrat.** David Bote. (28 de novembre de 2025).
  - d. **Benvinguda institucional del Congrés d'Enginyeria Municipal-CIM 2025.** David Bote. (11 de desembre de 2025).
4. **Consejo Territorial de la FEMP.** David Bote i Rosa Huguet (1 de desembre de 2025).
5. **Presentació i col·loqui posterior sobre el present i futur dels municipis, organitzat pel Fòrum Europa Tribuna Catalunya.** David Bote. (10 de desembre de 2025).

*Les persones assistents resten assabentats de les diferents reunions i trobades mantingudes.*

### 3) INFORMACIONS DE LES COMISSIONS SECTORIALS



**1. Àrea de Presidència. Comissió de Seguretat i Protecció Civil**

- a) **Comissió Plenària de Protecció Civil.** Antoni Masana. (11 de desembre de 2025).

**2. Àrea de Desenvolupament i Estratègia Local: Comissió Relacions Internacionals i Europa**

- a) **Jornada Diàlegs territorials del Servei Info Europa (SIE) a Girona.** Miguel Comino i Joan Carles Garcia. (1 de desembre de 2025).

**3. Àrea d'Educació:**

- a) **Comissió Mixta d'Educació.** Alba Pijuan i Lorena González. (3 de desembre de 2025).
- b) **Participació en la segona reunió de la Taula del Món Local d'Educació 360.** Alba Pijuan, Marc Sanglas i Cristina Maza (3 de desembre).

**4. Àrea de Cultura:**

- a) **Assistència a la jornada Els malestars de la cultura. Reptes i oportunitats per a la millora del treball cultural.** Organitzada pel CoNCA al Citilab. Joan Carles Garcia (25 de novembre).
- b) **Gala de lliurament de la 36a edició dels Premis Ateneus.** Montse Rueda. (2 de desembre de 2025).

**5. Àrea d'Esports:**

- a) **Jornada Esport Local, dades i noves fonts d'informació:** Àrea d'Esports de la Diputació de Barcelona, Departament d'Esports de la Generalitat de Catalunya i l'FMC. Tècnic assessor Àrea d'Esports. (18 de novembre de 2025).

**6. Àrea d'Acció Climàtica:**

- a) **Webinar Ecovidrio-FMC sobre ordenances municipals i bones pràctiques per a una recollida.** (24 de novembre de 2025).
- b) Participació en el **Congrés Nacional de Medi Ambient.** Conama local. Òscar Sendra. (2 de desembre de 2025).
- c) **Reunió Viles Florides.** Òscar Sendra i Joan Carles Garcia. (4 de desembre de 2025).
- d) Assistència al **EnerHUB Reus.** Carles Luz. (5 de desembre de 2025).

**7. Àrea de Territori i Regeneració Urbana.**

**Comissió d'Habitatge:**

- a) **Reunió amb COHABITAC.** Xavier Fonollosa, Susanna Mérida, assistència tècnica Rodrigo Alaminos. (11 de desembre de 2025).

**Comissió de Mobilitat:**

- b) **Consell de la Mobilitat.** Concepció Cañadell. (11 de desembre de 2025).

**Comissió d'Agenda Rural:**

- a) **5a reunió de la Comissió Interdepartamental de Governança Rural.** Josep Bigorra i Marc Sanglas. (10 de desembre de 2025).

## **8. Àrea d'Administració, hisenda i finançament**

- a) **Sessió Plenària de l'Àrea.** Marc Solsona, Joan Carles Garcia. **(20 de novembre de 2025).**

## **9. Àrea de Comerç, Turisme i Empresa**

- a) **Taula de Turisme de Catalunya.** Rosa Huguet. (1 de desembre de 2025).

## **10. Àrea de Cooperació i Solidaritat:**

- a) **Comissió de Coordinació amb els Ens locals.** Carme González. (4 de desembre de 2025).
- b) **Consell de Cooperació al Desenvolupament.** Carme González. (4 de desembre de 2025).

## **11. Àrea de Sanitat i Salut Pública:**

- a) **Reunió de tancament dels organitzadors del 2n Congrés de Salut i món local.** Marc Sanglas. (9 de desembre de 2025).

## **12. Àrea de Bon Govern**

- a) **Projecte LOCRIIS (Local Corruption Risks and Integrity Indicators System)-Trobada inicial.** SSJJ (21 de novembre de 2025).  
El Projecte LOCRIIS (Local Corruption Risks and Integrity Indicators System) és una iniciativa en el marc del programa TSI (Technical Support Instrument) de la Unió Europea.

*Les persones assistents resten assabentats*